

MB EXPRESS

MB EXPRES ,PIB 03564339,V proleterske brigade br 135,81000 Podgorica

Žiro račun 520-47282-43 Hipotekarna banka

Mobilni telefon 069/967-000; 069/654/444,mb.express.000@gmail.com

OPŠTI USLOVI POSLOVANJA MB EXPRESS

I OPŠTI DIO

Ovim opštim uslovima se utvrđuju uslovi i način obavljanja poštanskih usluga **Poštanskog operatera MB EXPRESS** .Svi uslovi obavljanja poštanskih usluga MB Express poštanskog operatera su utvrđeni i u skladu sa Zakonom o poštanskim uslugama (sl.Br 57/11,55/16,55/18) i Pravilnikom obavljanju poštanskih usluga („sl. List CG „br.45/17)

MB EXPRESS (u daljem tekstu Poštanski operater) i potpisnik na dostavnom listu(u daljem tekstu Pošiljalac) su saglasni o pružanju usluga od strane prevoznika pod uslovima iz ovog dokumenta, kao i po Zakonu o poštanskim uslugama.(„Sl.Br.57/11,55/16,55/18) .

II OPIS USLUGA

MB EXPRESS će obavljati komercijalne poštanske uslugei to:

- kurirske usluge(od vrata do vrata)
- ekspresne usluge
- usluge sa mogućnošću praćenja toka prenosa i uručenje pošiljke putem interneta ili na drugi odgovarajući način (Track&Track)

- usluge sa mogućnošću direktne komunikacije sa pružaocem poštanskih usluga ;
- pošiljke sa ugovorenim vremenom uručenja;
- pošiljke sa ličnim uručenjem;
- usluge dostave matkentiškog uručenja ;
- i druge usluge

-Usluge poštanskog operatera će se obavljati na teritoriji Crne Gore , u propisanom radnom vremenu.Radno vrijeme **MB EXPRESS** poštanskog operatera će biti

Ponedjeljak-subota od 08h -17h

Nedelja je neradni dan.

-Rokovi za uručenje pošiljke su 24h od momenta preuzimanja ,odnosno narednog dana do 17h,s tim sto isti mogu biti pomjereni u skladu sa dogovorom sa pošiljaocem.

-Dopunske poštanske usluge se mogu vršiti po zahtjevu pošiljaoca ,primaocaili po službenoj duznosti.Zahtjevi za vršenje dopunske usluge može se postaviti u bilo kom momentu prenosa pošiljke kad se steknu uslovi za to.

III OBAVEZE POŠILJAOCA

-Pošiljka mora biti propisno zapakovana u paketu do 50 kg težine.Za obračun težine pošiljke koristiće se IATA metod za utvrđivanje volumetrijske težine po formuli(težina u cm x visina u cmxširina u cm)/5000,izraženo u kg.

-Pošiljalac je dužan da adekvatno upakuje pošiljku n naznači njen sadržaj,vrijednost,svoju adresu i adresu primaoca pošiljke .Prevoznik ne snosi odgovornost za neadekvatno upakovane i lomljive pošiljke za eventualno nastalo oštećenje,a Pošiljalac je odgovoran za štetu koju pošiljka ,zbog njenog sadržaja ili neodgovarajućeg pakovanja ,nanese drugim pošiljkama ili sredstvima poštanskog operatera.

-Korisnik poštanskih usluga je dužan da na pošiljci označi stvarnu vrijednost sadržaja pošiljke ,ukoliko ona postoji.

-Vrijednost pošiljke ne može biti veća od 800,00 eura .

-Plaćanje poštanskih usluga se vrši sa važećim cjenovnikom MB EXPress- a poštanskog operatera.

-Pošiljalac je saglasan da snosi osnovne troškove prenosa kao i troškove povraćaja nastale njegovom krivicom (ako je primalac nepoznatna datoj adresi,ako je adresa netačna ili nepotpuna ,ako primalac odbije prijem pošte) i to prema cjenovniku usluga.

-Za svaku promjenu ili uručenu pošiljku ,pošiljalac i primalac potvrđuju svojim potpisom na dostavnici tačnost navoda,kao i obaviještenost sa opštim uslovima rada MB EXPRESSa.

-Pošiljalac je obavezan da Pošiljku pripremi za slanje ,u slučaju da pošiljka nije pripremljena i da je kurir ne može preuzeti u roku od 10 minuta od momenta dolaska na Mjesto preuzimanja ,kurir nije obavezan da dalje čeka ,a klijent je obavezan da nadoknadi Operateru izgubljeno vrijeme po važećem cjenovniku MB EXSPRESS a.Ova odredba je promenljiva ako je drugačije dogovoreno sa klijentom i predviđena nadoknada za čekanje koja je ugovorom određena i nalazi se u samom ugovoru.

III POŠILJKA

-Pod pojmom Pošiljka se podrazumijeva registrovana pošiljka za koju se primjerak adresnice kao potvrda o prijemu ostavlja pošiljaocu,a primaocu uručuje uz potpis na

-Pošiljka mora propisano upakovana tako da je njen sadržaj zaštićen od gubitka ili oštećenja i da ne bi mogla oštetiti druge pošiljke ,takodje im da ne bi nikako mogla štetiti zdravlju zaposlenom za dostavu kao ni bilo kojoj trećoj osobi.

-Sve pošiljke moraju biti upakovane osim one koje zbog njihovog sadržine nije potrebno.

-Iz dostave se isključene sledeće stvari:

1. čije je posjedovanje i prenos u poštanskim pošiljkama po zakonu zabranjeno. Ako postoji sumnja da pošiljka sadrži neke predmete, zakonom zabranjene, zaposleni kod Operatera može od osobe koja predaje pošiljku zahtijevati otvaranje radi uvida u sadržinu, kao i utvrđivanje identiteta.
2. čija dostava po ulicama ugrožava bezbjednost učesnika u saobraćaju, koja sadrži eksplozive i druge predmete opasne po život i zdravlje ljudi ili sigurnost objekta i imovine.
3. koje nemaju potrebnu dokumentaciju i podatke ili ne sadrže potpunu adresu
4. stvari izuzetne vrijednosti, plemeniti metali, umjetnički predmeti, neosigurani antikviteti. U slučaju da Klijent preda Operateru takve predmete Operater nije odgovoran za moguća oštećenja više nego što je to uslovljeno ovim posebnim uslovima odnosno pisanim ugovorom Klijenta i Operatera.
5. predmet čije je Mjesto uručjenja ne odgovara zonama u kojima Operater vrši svoje usluge.

IV POSTUPANJE SA POŠILJKAMA

-Potpisom i ovjerom od strane primaoca na dostavnom listu smatra se da je pošiljka uručena u garantovanom roku i neoštećena; čime MB Express više ne snosi odgovornost za istu.

-Ako posle prvog pokušaja dostave uručjenje nije moguće usled netačne adrese, odbijanja prijema ili odsutnosti primaoca sa adrese koju je pošiljalac naveo, Poštanski operater je dužan da obavijesti Pošiljaoca o nemogućnosti uručjenja pošiljke, u kom slučaju pošiljalac daje Poštanskom operateru dodatna uputstva. Ukoliko uručjenje pošiljke nije moguće ni nakon dodatnog uputstva od strane Pošiljaoca, Poštanski operater je dužan da pošiljku vrati Pošiljaocu. U tom slučaju poštanski operater zadržava pravo da Pošiljaoca terete za dodatne troškove povrata pošiljke.

-U slučaju povrata pošiljke Pošiljaocu, prvo obaveštenje o nemogućnosti uručjenja se smatra da je poštanski operater ispunio rokove isporuke. Poštanski operater je dužan da na dostavnom listiću kostatuje

datum i razlog odbijanja prijema i poštansku pošiljku kao i kopiju dostavnog lista vrći pošiljaocu.

-Poštanska pošiljka za koju se utvrdi da ne može da se uruči ni primaocu ni pošiljaocu u rokovima propisanim opštim uslovima smatra se ne uručicom poštanskom pošiljkom.

-Poštanski operater ima pravo da komisiski otvori i pregleda sadržaj neuručene pošiljke radi utvrdjivanja adrese primaoca ili pošiljaoca.

-Ukoliko se i nakon provjere ne može utvrditi primalac ili pošiljalac pošiljke ,poštanski operater je obavezan zadržati i skladištiti pošiljku u skladu sa odredbama Pravilnika o obavljanju poštanskih usluga (SL.List CG br.45/17)

-Ukoliko pošiljku nije moguće isporučiti jer primaoc trenutno nije na adresi koji je pošiljalac naveo prilikom predaje pošiljke ,u osnovnu cijenu je uračunat još jedan pokušaj dostave , a povraćaj pošiljke ili Pošiljaoc daje instrukcije da se izvrši ponovni pokušaj dostave i dodatno plaća dostavu u punom iznosu.

-U slučaju da se sa primaocem ne može stupiti u kontakt i nije na datoj adresi ,šalje mu se obaveštenje o pokušaju uručenja pošiljke u vidu SMS a poruke i time se smatra da je poštanski operater ispunio i uručenje pošiljke u propisanom roku.

-Poštanski operater se obavezuje da će prema preuzetim pošiljkama se odnositi sa pažnjom i ispoštovati rokove.

ODGOVORNOST OPERATERA ZA POŠILJKE

U unutrašnjem sobračaju poštanski operater odgovoran za štetu koja nastaje u toku prenosa pošiljke zbog:

- 1.Gubitka oštećenja ili umanjenja pošiljke
- 2.prekoračenja roka prenosa ili uručenja poštanske pošiljke
3. neizvršene,nepotpune ili pogrešno izvršene poštanske usluge

I to u iznosu :

1. Gubitak ili potpuno oštećenje vrijednosne pošiljke –označenu vrijednost pošiljke uvećanu za desetorostruku cijenu plaćenu za prenos vrednosne pošiljke.
 2. Djelimično oštećenje ili imanjenje sadržaja vrijednosne pošiljke –iznos u visini utvrdjenog dijela oštećenja ili umanjenja sadržaja ,ali ne veći od iznosa koji bi se ispaltio na osnoovu tacke 1. Ovog stava;
 3. Za gubitak ili potpuno oštećenje registrovane poštanske pošiljke – petostruki iznos naplaćene poštarine .
 4. neizvršenu ,nepotpuno ili pogrešno izvršenu poštansku uslugu prenosa registrovane pošiljke-petostruki iznos naplaćene poštarine;
 5. Prekoračenje roka prenosa registrovane pošiljke –cijenu plaćenu za izvršenu poštansku uslugu.
- Indirektna šteta ili izmakla dobit se ne uzima u obzir prilikom naknade štete.

Operator ne odgovara za štetu nastalu na Pošiljci ili štetu nastalu kašnjenjem isporuke u slučaju;

1. neobezbeđivanje Pošiljke na propisan način od strane Pošiljaoca
2. ekstremnih vremenskih nepogoda
3. više sile što podrazumijeva okolnosti i događaje nastale nezavisno od volje Operatora i čije nastupanje i dejstvo Operator nije mogao da spriječi mjerama i sredstvima koje se u konkretnoj situaciji mogu opravdano tražiti i očekivati od onoga ko je pogodjen višom silom.

VI REKLAMACIJE

Reklamacije zbog oštećenja ili umanjenja sadržaja registrovane pošiljke ,pošiljalac mora podnijeti odmah pri uručanju poštanske pošiljke , odnosno najkasnije narednog dana i to u pisanoj formi ili na mejl mb.express.000@gmail.com i to sa jasnim podacima o visini i vrsti štete. Reklamaciju zbog ne uručenja ili uručenja sa zakašnjenjem pošiljalac može podnijeti u roku od 6 dana od dana predaje poštanske pošiljke . Poštanski operater dužan je da se izjasni o osnovanosti reklamacije iz predhodna dva stava u roku od 10 dana od dana prijema reklamacije .

Protiv odluke poštanskog operatra može podnijeti prigovor Agenciji i to 15 dana od dana prijema odluke o reklamaciji.

VII CIJENE DOSTAVE I FAKTURISANJE

- Klijent je dužan da se upoza sa važećim cjenovnikom usluga
- Klijent je obavezan da za izvršenu uslugu uplati iznos prema vazećem cjenovniku Operatora,osim u slučaju ako u ugovoru nije drugačije dogovoreno.
- Za cijenu dostave pošiljke ,važeći cjenovnik je onaj koji je na dan dostave bio važeći od strane Operatora.
- Isporuka pošiljke može biti plaćena u gotovini ili preko računa u mjesečnim intervalima najkasnije do 7 dana od momenta izdavanja fakture.
- Operator je dužan da za izvršene usluge vrši mjesečni obračun i to poslednjim dan u mjesecu i klijentu za to dostavi fakturu.
- Operator je duža da na faktiri cpecificira sve izvršene usluge u toku predhonog mjesca ili brojeve dostavnica u kojima su specificirane usluge.
- Operator ima pravo da jednom u 2 mjeseca revidira cijenu,zbog promjena cijena goriva na tržištu i eventualno promijeni cjenovnik usluga .Operater je u obavezi obavijestiti Klijenta o svakoj promjeni cijena u nekoj od formi.
- Operator ima mogućnost da Klijentu daje odredjene popuste u skaldu sa politikom preduzeća ,na osnovu obima posla sa Klijentom.
- Iznos faktura isključivo zavisi od broja dostava koje Klijent ostvari u obračunskoj periodu na mjesečnom nivou, a ne od broja dana u mjesecu za koje Operater pruza svoju uslugu.

U Podgorici 09.02.2024 godine

MB EXPRESS

OYLAŠĆENO LICE
Alenka Kojanović

